

中共江苏大学委员会办公室文件

党办发〔2019〕3号

关于召开四届三次教职工和工会会员 代表大会暨全校干部教师大会的通知

各二级党组织，各代表团：

经党委常委会研究，决定召开江苏大学四届三次教职工和工会会员代表大会（以下简称“两代会”）暨全校干部教师大会。现将有关事项通知如下：

一、会议时间

2月23日（星期六）上午9：00，会期一天。

二、会议地点

小礼堂。

三、出席对象

“两代会”全体正式代表、特邀代表和列席代表。

特邀代表为：江苏大学组建以来退任的校级领导，离退休党工委委员和党支部书记。

列席代表为不是“两代会”代表的下列人员：区级以上人大代表、政协委员，校各民主党派主要负责人，各单位教授委员会主任委员，中层干部，五级、六级职员，分工会主席，正高级职称人员，校工会经审会委员，校机关正科职干部，学院、校直属科研机构、直属单位办公室主任。

四、会议议程

1. 听取并审议校长工作报告。
2. 听取并审议工会工作报告。
3. 听取并审议财务工作报告、提案工作报告、工会经费审查报告。
4. 审议江苏大学中长期事业发展战略规划。
5. 审议通过江苏大学四届三次“两代会”大会决议。
6. 代表团讨论。
7. 主席团会议。
8. 党委书记袁寿其讲话。

大会结束后，请各代表团团长于2月28日前，将讨论审议的意见与建议梳理、汇总形成电子稿发送至党办和校工会邮箱（党办db@uj.edu.cn，工会gonghui@uj.edu.cn），并将代表提案报送校工会206室。会议议程安排详见附件1。

五、有关事项

1. 请各代表团提前通知“两代会”正式代表，请有关单位提前通知特邀代表和列席代表，确保所有与会人员准时到会。请各单位认真组织与会人员提前10分钟进场，并在指定区域入座。

2. 列席代表中的中层干部参加原单位所属代表团讨论。

3. 请与会人员妥善安排好工作，确保参会。原则上不得请假。如有特殊情况需请假，必须办理请假手续。请各二级党组织于2月21日上午12:00前将请假人员登记表(见附件2)报工会403室，同时领取大会座位票。

4. 未尽事宜，另行通知。

附件：1. 江苏大学四届三次“两代会”会议日程安排表
2. 请假人员登记表

党委办公室

校长办公室

校工会

2019年1月17日

附件1

江苏大学四届三次“两代会”

日程安排表

日期	时间	工作内容	出席对象	地点	主持人
2月23日 (星期六) 上午	9: 00 ~ 11: 45	大会第一阶段: 1. 听取校长工作报告 2. 听取工会工作报告 3. 听取学校财务工作报告 4. 听取提案工作报告 5. 听取工会经费审查报告	全体正式代表、特邀代表、列席代表	小礼堂	李洪波
2月23日 (星期六) 下午	1: 30 ~ 3: 50	代表团讨论与提案征集: 1. 审议校长工作报告 2. 审议工会工作报告 3. 审议江苏大学中长期事业发展战略规划 4. 填写提案表	全体正式代表(非代表的中层干部参加讨论)	各代表团讨论地点 (另行通知)	各代表团团长
	2: 50 ~ 4: 00	主席团会议	主席团成员	会议中心第二报告厅	袁寿其
	4: 10 ~ 5: 00	大会第二阶段: 1. 通过《江苏大学四届三次“两代会”大会决议》 2. 学校党委书记袁寿其讲话	全体正式代表、列席代表	小礼堂	颜晓红

附件2

请假人员登记表

会议名称：四届三次教职工和工会会员代表大会暨全校干部教师大会

单位（公章）：_____

序号	姓名	职务	是否 正式代表	请假事由	
正式代表 应到人数		正式代表 实到人数		请假人数	
列席代表 应到人数		列席代表 实到人数		请假人数	
单位负责人意见：					
负责人签字：			年 月 日		

备注：请各二级党组织于2月21日上午12:00前将请假人员登记表报工会403室，同时领取大会座位票。

中共江苏大学委员会办公室

2019年1月17日印发
